



ABC des LMRL

Die folgenden Informationen dienen dazu, einen reibungslosen Ablauf innerhalb unserer Einrichtung zu gewährleisten. Sollten Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die (Klassen-) Lehrer, das Personal des Département Éducatif et Psycho-Social oder an die Schulleitung.

Abwesenheit

Die Teilnahme an den Kursen ist verpflichtend. Zudem fordert der normale Unterrichtsablauf, dass alle Schüler pünktlich sind. Ein nicht motiviertes Verspäten oder Fernbleiben wird sanktioniert.

- **Im Krankheitsfall** oder bei Vorliegen eines anderen triftigen Grundes müssen die Erziehungsberechtigten oder der volljährige Schüler die Schule schnellstmöglich per E-Mail (absences@lmrl.lu) oder telefonisch (2604-7100) informieren. Bei mehr als dreitägiger Abwesenheit muss ein ärztliches Attest eingereicht werden. Bei häufig abwesenden Schülern hat der Klassenlehrer das Recht a priori ein ärztliches Attest zu fordern.
- **Verlässt ein Schüler die Schule im Laufe des Tages**, so muss er sich im Département-EPS (Nordflügel, Erdgeschoss) abmelden. Minderjährige Schüler dürfen die Schule aus versicherungstechnischen Gründen nur in Begleitung eines Erziehungsberechtigten verlassen, bzw. nach Erhalt einer schriftlichen Erlaubnis dieser per Mail (departement-eps@lmrl.lu) oder per SMS an 671 27 09 61 (keine Anrufe bitte).
- Jede **vorhersehbare Abwesenheit** (Arzttermin, Familienereignis, Examen, Teilnahme an einem Sportwettkampf oder einer Kulturveranstaltung usw.) muss im Voraus vom Klassenlehrer oder vom Direktor gestattet werden sollte diese einen Tag überschreiten.
- Entsprechend Art. 13 der schulinternen Regelung kann die Direktion in seltenen Fällen die Erlaubnis erteilen **vor Beginn oder nach Ende der Schulferien abwesend zu sein**. Hierzu müssen die Eltern eine schriftliche Anfrage mit Begründung bei der Schulleitung einreichen. Kein Schüler hat das Recht dem Unterricht ohne jene Erlaubnis fernzubleiben.

Außerschulische Aktivitäten	<p>Nach Schulschluss (14:20 – 15:40), bietet die Schule einige außerschulische Aktivitäten an: Jugendtreff, Sportsektion, Schulchor, Musikkapelle und fakultative Kurse.</p> <p>Weitere Informationen dazu finden Sie hier: https://www.lmrl.lu/apprentissages/activites-para-periscolaires/</p>				
Bibliothek	<p>Die Bibliothek („Centre de documentation et d’information“, CDI) steht allen Schüler, Lehrer und Mitgliedern der Schulgemeinschaft des LMRL zur Verfügung.</p> <p>Öffnungszeiten:</p> <table border="1" data-bbox="672 537 1159 621"> <tr> <td>Mo, Mi, Fr</td> <td>07h15 – 16h00</td> </tr> <tr> <td>Di, Do</td> <td>07h15 – 15h30</td> </tr> </table> <p>Weitere Informationen finden sie auf unserer Internetseite: https://www.lmrl.lu/bibliotheque/ Tel.: 2604-7104</p>	Mo, Mi, Fr	07h15 – 16h00	Di, Do	07h15 – 15h30
Mo, Mi, Fr	07h15 – 16h00				
Di, Do	07h15 – 15h30				
Cafeteria	<p>Das Lycée Michel-Rodange verfügt über eine Cafeteria, die warme Mahlzeiten anbietet. Warme Snacks, Sandwiches, Salate und Gebäck sind an der Verkaufsstelle im Eingangsbereich erhältlich. Die Zahlung erfolgt mit der Schülerkarte.</p> <p>Weitere Verpflegungsmöglichkeiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Forum Geesseknäppchen“ (700 Sitzplätze) - Cafeterias der anderen Gymnasien und des Campus-Schwimmbades 				
CAR	<p>Die Aufgabe der „Commission des aménagements raisonnables“ ist es, über die angebotenen Hilfsmaßnahmen für Schüler mit besonderem Förderbedarf zu entscheiden. Dabei kann es sich z. B. um zusätzliche Zeit bei Prüfungen oder den Rückgriff auf technische Hilfsmittel zum Zwecke des Nachteilsausgleichs handeln. Die Handlungsmöglichkeiten gehen über jene der CI (siehe unten) hinaus.</p>				
CI	<p>Die Aufgabe der „Commission d’inclusion“ der Sekundarschule ist die Festlegung der Unterstützung oder Betreuung, die Schülern mit besonderem Förderbedarf schulintern angeboten werden kann. Die CI kann von den Eltern oder der Schulleitung beauftragt werden.</p>				
COI	<p>Die „Cellule d’Orientation et d’Intégration scolaires“ besteht aus verschiedenen Mitarbeitern der Schulgemeinschaft. Ihr Ziel ist es, die Schüler bei der Schul- und Berufswahl zu unterstützen.</p>				

Département-EPS	Die Bezeichnung „ Département Éducatif et Psycho-Social “ vereint die in den Schulen ansässigen Dienste SePAS, SSE, ESEB und CELOR. Die Erklärung für die einzelnen Dienste sind unter dem jeweiligen Namen aufgeführt.
Eduguichet	<ul style="list-style-type: none"> - Mindestens 15 Minuten für die Konfiguration einplanen - Restopolis, Schulbücher - Teilbereiche Sekundar- und Grundschulbildung - Sekundarbereich: <ul style="list-style-type: none"> o Immatrikulationsbescheinigung, o Name der Lehrer des Schülers o Zwischenzeugnisse o (nicht unterschriebene) Exemplare der amtlichen Zeugnisse o Stundenpläne <p>Das Portal ist recht neu (Juni 2023) und erhält laufend neue Funktionen.</p>
Elektronisches Klassenbuch	<p>Jede Klasse verfügt über ein elektronisches Klassenbuch, in welchem Hausaufgaben, Klassenarbeiten, Verspätungen und Abwesenheiten, sowie Disziplinarmaßnahmen zu finden sind.</p> <p>Die Eltern können das Klassenbuch mithilfe des IAM ihres Kindes über Webunitis aufrufen und diese Informationen einsehen.</p>
Elternausschuss	Der Elternausschuss vertritt die Eltern der Schüler bei der Schulleitung, beim Schülerausschuss und beim Ausschuss der Schulgemeinschaft. Er informiert die Eltern der Schüler über alle Fragen in Zusammenhang mit dem Unterricht innerhalb des Gymnasiums und bereitet die Stellungnahmen seiner Vertreter im Erziehungsrat („conseil d'éducation“) vor. Er organisiert zudem soziale und kulturelle Veranstaltungen.
ESeAS	<p>Das Ziel vom Projekt „Encadrement spécifique et d'accompagnement scolaire“ ist es, Schülern mit besonderem Förderbedarf von 7e bis 1ère die benötigten spezifischen Rahmenbedingungen zu bieten (etwa zusätzliche Zeit für Prüfungen, einen gesonderten Saal für Prüfungen, ...).</p> <p>Außerdem bietet der ESeAS in Raum C22 eine schulische Begleitung für Schüler mit disziplinarischen Problemen an.</p>

ESEB	<p>Missionen der „Equipe de Soutien des Élèves à Besoins Spécifiques“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung von Schülern mit spezifischen Bedürfnissen - Einleiten und Begleiten der Prozeduren zur Stellung eines Antrags auf Hilfsmaßnahmen - Zusammenarbeit mit CI, CAR und CNI - Ermittlung und Analyse der Bedürfnisse der Schüler auf der Grundlage von Diagnosen, Beobachtungen und gemeinsamen Reflexionen - Zusammenarbeit und Absprache mit Eltern, Lehrern oder anderen relevanten Akteuren wie etwa Kompetenzzentren <p>Telefon: 2604 -7112 Clement Romy (Sonderpädagogin) -7118 Lejeune Christophe (Psychologe) -7223 Seiwerath Romy (Erzieherin)</p> <p>E-Mail: eseb@lmrl.lu</p>
Ferien	<p>Das Schuljahr 2024/2025 beginnt am Freitag, dem 16. September 2024 und endet am Dienstag, dem 15. Juli 2025.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Die Allerheiligenferien beginnen am Samstag, dem 26. Oktober 2024 und enden am Sonntag, dem 3. November 2024. 2. Die Weihnachtsferien beginnen am Samstag, dem 21. Dezember 2024 und enden am Sonntag, dem 5. Januar 2025. 3. Die Karnevalsferien beginnen am Samstag, dem 15. Februar 2025 und enden am Sonntag, dem 23. Februar 2025. 4. Die Osterferien beginnen am Samstag, dem 5. April 2025 und enden am Sonntag, dem 20. April 2025. 5. Ostermontag: Montag, der 21. April 2025. 6. Tag der Arbeit: Donnerstag, der 1. Mai 2025. 7. Europatag: Freitag, der 9. Mai 2025. 8. Die Pfingstferien beginnen am Samstag, dem 24. Mai 2025 und enden am Sonntag, dem 1. Juni 2025 9. Pfingstmontag: Montag, der 9. Juni 2025 10. Nationalfeiertag: Montag, der 23. Juni 2025. 11. Die Sommerferien beginnen am Mittwoch, dem 16. Juli 2025 und enden am Sonntag, dem 14. September 2025.
Gesundheit	<p>Falls ein Schüler ernsthaft erkrankt ist (Asthma, Bluterkrankheit, Epilepsie, Zuckerkrankheit, Allergien usw.) sollen die Eltern dies bitte auf der Ihnen zugesendeten „fiche confidentielle“ vermerken und an den Klassenlehrer übergeben. Die Schule wird diese Daten an die Schulmedizin („Service de la Médecine Scolaire“) weiterleiten und gegebenenfalls Unterstützung anbieten. Diese Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt.</p>

Hausaufgabenbetreuung	<p>Die Hausaufgabenbetreuung („études surveillées“) ist für die Schüler der 7^e und 6^e bestimmt und findet montags, mittwochs und freitags von 14:20 bis 15:40 Uhr statt. Sie beginnt am Montag, dem 30. September 2024.</p> <p>Bei Fragen, sowie für An- und Abmeldungen wenden Sie sich bitte per Mail an etudes@lmrl.lu.</p>
Infirmierie	<p>Das Département-EPS verfügt über eine „Infirmierie“, in der die Schüler bei Bedarf Pflaster und Verbände oder eine Wärmeflasche bekommen können. Es ist dem Personal allerdings nicht erlaubt, den Schülern Medikamente jeglicher Art zu verabreichen. Die „Infirmierie“ ist nur während der Pausen oder im Notfall geöffnet.</p>
Internet-Seite	<p>Die Internet-Seite des LMRL (www.lmrl.lu) enthält viele wichtige Informationen, die ständig aktualisiert werden.</p>
Jugendtreff	<p>Der Jugendtreff ist ein Treffpunkt für Schüler und ein non-formeller Bildungsort. Er befindet sich im Raum SU0 und ist von Montag bis Freitag von 7:30-8:00; von 11:40-13:25 und von 14:20-15:40 geöffnet.</p>
Kopiergerät	<p>Ein Kopiergerät steht den Schülern neben der Concierge-Loge zur Verfügung. Die Kopien werden über das Guthaben auf der Schülerkarte bezahlt.</p>
Kommunikation	<p>Wichtige Informationen werden den Schülern durch den Klassenlehrer, per Teams, per E-Mail (an IAMuserid@school.lu) oder auf den Bildschirmen im Eingangsbereich der Schule mitgeteilt. Die Eltern erhalten wichtige Informationen entweder per Post, per E-Mail oder von ihrem Kind (z. B. über ausgeteilte Formulare).</p>
Lehrer	<p>Um mit einem Lehrer in Verbindung zu treten, können die Eltern das Kontaktformular auf der Internetseite des LMRL ausfüllen: https://www.lmrl.lu/communaute/contact-enseignants-2/</p>
Mathematik-Forum	<p>Auf der Internet-Seite des LMRL gibt es ein "forum de maths" wo Schüler spezifische Fragen zum Fachbereich Mathematik stellen können. Ein Lehrer wird schriftlich darauf antworten. https://lmrl-maths.forumactif.com/</p>

„Mérite Jeunesse“	<p>„Mérite Jeunesse“ ist ein international anerkanntes Programm, das Jugendliche dazu ermutigen soll, positive Fähigkeiten und Lebensweisen zu entwickeln. Es ist ein ausgewogenes Programm freiwilliger Aktivitäten non-kompetitiver Natur. Frau Toinon Schmit und Frau Sandra Galli sind die Kontaktpersonen für Fragen zu dem Projekt.</p> <p>toinon.schmit@education.lu sandra.galli@education.lu</p>
Methodentraining „Léieratelier“	<p>Das „Léierateliers“ richtet sich an Schüler, welche Hilfe bezüglich ihrer Lernmethodik benötigen.</p> <p>Das Methodentraining besteht aus 5 Sitzungen und findet immer montags von 14:20 bis 15:40 Uhr statt.</p> <p>Einschreiben können sich die Schüler (auf eigene Initiative!) entweder per E-Mail (eseb@lmrl.lu) oder im Raum C22.</p>
Mobiltelefon-nutzung	<p>Gemäß Artikel 25 des RGD vom 9. Mai 2018 müssen Mobiltelefone und alle anderen elektronischen Geräte mit Ausnahme der Schul-iPads während des Unterrichts ausgeschaltet sein und am dafür vorgesehenen Ort abgelegt werden.</p>
Nachhilfe	<p>Für Schüler, die größere Schwierigkeiten in einem Hauptfach haben, bietet die Schule Nachhilfekurse („cours d'appui“) an. Der Nachhilfeunterricht wird Anfang Oktober beginnen.</p> <p>Die Anmeldungen werden vom Département-EPS entgegengenommen. Jedwedes Fernbleiben muss dem Klassenlehrer gegenüber entschuldigt werden. Bei Fragen, sowie für An- und Abmeldungen wenden Sie sich bitte per E-Mail an etudes@lmrl.lu.</p>
Öffnungszeiten des Gebäudes	<p>Das Schulgebäude ist ab 7:00 Uhr geöffnet. Geöffnet ist der Haupteingang bei der Pfortnerloge.</p>
PAI	<p>Das individuelle Betreuungsprojekt („projet d'accueil individualisé“) soll die Begleitung und Integration von Kindern mit besonderen gesundheitlichen Bedürfnissen in Schulen und Betreuungseinrichtungen verbessern. Bei Fragen, wenden Sie sich bitte an den SePAS.</p>
Prüfungen nach-holen	<p>Ein Schüler, der eine Prüfung nicht mitschreiben konnte, muss dies im Zuge eines Nachholtermins tun. Nachholtermine finden mittwochs und/oder freitags nachmittags, zu einem vom betreffenden Lehrer festgelegten Datums statt. Die Abwesenheit bei einem dieser Termine ohne ärztliches Attest hat eine Bewertung der Prüfung mit 01 zur Folge.</p>

Schüleraustausch	Schüler mit Interesse an einem schulischen Auslandsaufenthalt können sich bei Frau Sandra Droste im Projektbüro (neben dem Schülersekretariat) melden. Ihre Präsenzzeiten sind dem Aushang an der Tür des Projektbüros zu entnehmen.
Schülerkarte	Jeder Schüler erhält eine personalisierte Schülerkarte. Diese <ul style="list-style-type: none"> - ist ein Identifizierungsausweis innerhalb der Schule - ist die einzige Möglichkeit, in Schulrestaurants zu bezahlen, es wird dringend empfohlen die Karte mit einem Geldguthaben über die Internetplattform Restopolis (www.restopolis.lu; Bankkarte oder payconiq) aufzuladen - ist notwendig, um Kopierer zu benutzen oder Bücher aus der Bibliothek zu leihen
Schülerausschuss	Der Schülerausschuss vertritt die Schüler. Er informiert die Schüler über ihre Rechte und ihre Pflichten, wobei die Kommunikation meist über Klassensprecher läuft. Er bereitet die Stellungnahmen seiner Vertreter im Erziehungsrat vor und organisiert zudem soziale, sportliche oder kulturelle Veranstaltungen.
Schulinterne Regelung	Jeder Schüler muss sich an die gesetzlichen, disziplinarischen und schulinternen Regelungen halten. Diesbezügliche Informationen finden Sie auf unserer Internetseite unter: https://www.lmrl.lu/ordre-interieur/
Sekretariat	Das Sekretariat ist von 7:15 Uhr-16:00 Uhr geöffnet. Tel.: 2604-7100 E-Mail: secretariat@lmrl.lu
Spind	Jeder Schüler hat das Recht auf einen Spind in der Nähe seines Klassenzimmers. Die Spinde müssen zu Beginn der Sommerferien geräumt werden und werden nach Schulbeginn im September neu verteilt. Die genauen Modalitäten werden den Schülern zu Beginn des Schuljahres erklärt.
Sport-Sektion	Die Schüler haben die Möglichkeit, sich in freiwillige Sportkurse einzuschreiben, die nach der Schule stattfinden. Für mehr Informationen, besuchen Sie bitte die Internet-Seite des LMRL. https://www.lmrl.lu/apprentissages/activites-para-periscolaires/

<p>SePAS</p>	<p>Der „Service psychosocial et d’accompagnement scolaires“ ist ein multidisziplinäres Team, das sich an Schüler, Eltern und Lehrer richtet. Die Gespräche sind vertraulich und kostenlos. Das Team:</p> <ul style="list-style-type: none"> - betreut Schüler mit persönlichen, familiären oder schulischen Problemen - hilft bei Fragen bezüglich der Schul- und Berufswahl und führt sowohl planmäßig (auf 7e und 4e), als auch auf Anfrage Leistungs- und/oder Interessenstest durch - betreut und organisiert Sensibilisierungs- und Präventionskampagnen (Gewalt, Kommunikation, Substanzmissbrauch, Sexualkunde, Gesundheit, ...) in den Klassen - bearbeitet Anfragen bzgl. finanzieller Hilfe für bedürftige Schüler <p>Zu erreichen ist der SePAS Mo-Fr von 7:30 Uhr bis 16:00 Uhr, Beratungen erfolgen nach Terminvereinbarung</p> <p>Telefon: 2604 - 7122 Frau Francine Kohner, Abteilungsleiterin EPS - 7223 Frau Ketty Krack, Diplompsychologin - 7220 Frau Sophie Reiser, Sozialarbeiterin - 7121 Frau Edmée Thibor, Diplompsychologin/Therapeutin</p> <p>E-Mail: sepas@lmrl.lu</p>																
<p>SSE</p>	<p>Der „Service Socio-Éducatif“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ist für den Jugendtreff zuständig - unterstützt und begleitet den Schülerausschuss und die Klassensprecher - bietet außerschulische Aktivitäten und Projekte an - organisiert und nimmt an Präventionsaktivitäten teil - kümmert sich um die Organisation und Verwaltung der Nachhilfekurse und Hausaufgabenbetreuung <p>Telefon: 2604-7221 Herr Christophe Maio, Erzieher E-Mail: sse@lmrl.lu</p>																
<p>Stundenplan</p>	<p>Montag bis Freitag:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">08h00 – 08h50</td> <td style="width: 50%;">1. Stunde</td> </tr> <tr> <td>08h55 – 09h45</td> <td>2. Stunde</td> </tr> <tr> <td>09h45 – 10h00</td> <td>Pause</td> </tr> <tr> <td>10h00 – 10h50</td> <td>3. Stunde</td> </tr> <tr> <td>10h55 – 11h45</td> <td>4. Stunde</td> </tr> <tr> <td>11h45 – 12h35</td> <td>Mittag oder 5. Stunde</td> </tr> <tr> <td>12h35 – 13h25</td> <td>5. Stunde oder Mittag</td> </tr> <tr> <td>13h25 – 14h15</td> <td>6. Stunde</td> </tr> </table>	08h00 – 08h50	1. Stunde	08h55 – 09h45	2. Stunde	09h45 – 10h00	Pause	10h00 – 10h50	3. Stunde	10h55 – 11h45	4. Stunde	11h45 – 12h35	Mittag oder 5. Stunde	12h35 – 13h25	5. Stunde oder Mittag	13h25 – 14h15	6. Stunde
08h00 – 08h50	1. Stunde																
08h55 – 09h45	2. Stunde																
09h45 – 10h00	Pause																
10h00 – 10h50	3. Stunde																
10h55 – 11h45	4. Stunde																
11h45 – 12h35	Mittag oder 5. Stunde																
12h35 – 13h25	5. Stunde oder Mittag																
13h25 – 14h15	6. Stunde																

Tabak – Alkohol - Drogen	<p>Gemäß Artikel 6 (1) des Antitabakgesetzes vom 11. August 2006, ist es ausdrücklich verboten, innerhalb der Schule und auf dem gesamten Schul-Campus zu rauchen.</p> <p>Gemäß Artikel 24 des RGD vom 23. Dezember 2004 betreffend „l’ordre intérieur et la discipline dans les lycées“ ist es ausdrücklich verboten die Schule unter dem Einfluss von Alkohol oder sonstiger Drogen zu besuchen.</p> <p>Bei wiederholtem Verdacht auf Drogenkonsum behält sich die Schulleitung das Recht vor einen Drogentest zu fordern. Bei erwiesenem Konsum, Besitz oder Verkauf ist die Schulleitung dazu verpflichtet den Namen des Schülers an die Justizbehörden weiterzuleiten.</p>
Umgangsregeln (7^e – 1^e)	<p>Am Anfang des Schuljahres unterschreibt jeder Schüler die Umgangsregeln des Gymnasiums und verpflichtet sich diese einzuhalten.</p>
Unfall	<p>Jeder Unfall auf dem Schulweg oder innerhalb des Schulgebäudes sollte schnellstmöglich Herrn Sacha Arlé (sacha.arle@lmrl.lu) mitgeteilt werden. Dieser wird im Folgenden ein Dossier erstellen und sich um die Weiterleitung der Angaben an die AAA (Association d’Assurance Accidents) kümmern.</p>

Lasst uns im Sinne der gesamten Schulgemeinschaft zusammenarbeiten, um ein Klima des gegenseitigen Vertrauens, des Respekts und der freiwillig vereinbarten Disziplin zu schaffen, in dem sowohl die Allgemeinheit, als auch jeder einzelne wachsen und sich entwickeln kann.

Jean-Claude Hemmer
Direktor des Lycée Michel-Rodange